

Niederschrift

über die **öffentliche** Sitzung des Kindertagesstättenausschusses
Süderheistedt-Norderheistedt-Barkenholm
am Donnerstag, 11. Februar 2016, in der Kindertagesstätte "Villa Winzig"

Beginn: 20:00 Uhr

Ende: 21.25 Uhr

Anwesend sind:

Herr Carsten Abel als stellv. Vorsitzender
Herr Norbert Rohwedder
Frau Claudia Fourestier
Frau Dagmar Peters

Entschuldigt fehlen:

Frau Birgit Meier
Herr Thorsten Eggers
Frau Anke Stecher

Als Gäste anwesend:

Frau Nadine Ohser
Frau Nadine Friedrichs

Von der Verwaltung:

Herr Jan Haalck als Protokollführer

Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird festgestellt. Die Einladung ist frist – und formgerecht erfolgt. Einwände werden nicht erhoben.

Vor Eintritt in die Tagesordnung beantragt der Vorsitzende, diese um nachfolgenden Tagesordnungspunkt zu erweitern:

2. Verpflichtung einer neuen Elternvertreterin

Die Erweiterung wird einstimmig genehmigt. Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend

Der stellvertretende Vorsitzende stellt den Antrag, die Öffentlichkeit für die Tagesordnungspunkte

6. Belegung und Gruppenplanung 2016/2017

7. Personalangelegenheiten

auszuschließen weil berechnete Einzelinteressen berührt werden. Das Wort zum Antrag wird nicht gewünscht. Dem Antrag wird einstimmig zugestimmt.

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Verpflichtung einer neuen Elternvertreterin
3. Genehmigung der Niederschrift vom 12.02.2015
4. Mitteilungen

5. Eingaben und Anfragen
Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte werden nach Maßgabe der Beschlussfassung durch den Kindertagesstättenausschuss voraussichtlich **nicht öffentlich** behandelt:
6. Belegung und Gruppenplanung 2016/2017
7. Personalangelegenheiten

TOP 1. Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

TOP 2. Verpflichtung einer neuen Elternvertreterin

Die neue Elternvertreterin Dagmar Peters wird vom stellvertretenden Vorsitzenden Carsten Abel durch Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten sowie zur Verschwiegenheit verpflichtet und in ihre Tätigkeit eingeführt.

TOP 3. Genehmigung der Niederschrift vom 12.02.2015

Beschluss:

Die Niederschrift vom 12.02.2015 wird genehmigt.

Stimmenverhältnis:

3 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung

TOP 4. Mitteilungen

Es gibt keine Mitteilungen.

TOP 5. Eingaben und Anfragen

Die beiden Erzieherinnen würden gerne folgende Schließzeiten für 2016 festlegen:

- Ostern: 24.03. – 01.04.2016 (5 Tage)
- Tag nach Himmelfahrt: 06.05.2016 (1 Tag)
- Sommer: 25.07. – 12.08.2016 (15Tage)
- Weihnachten: 27.12. – 30.12.2016 (4 Tage)

Insgesamt: 25 Schließtage

Der Kita-Ausschuss stimmt diesen Schließzeiten zu.

Ebenso werden die Schließzeiten für 2017 festgelegt.

- Winter: 02.01. – 06.01.2017 (5 Tage)
- Tag nach Himmelfahrt: 26.05.2017 (1 Tag)
- Sommer: 24.07. – 11.08.2017 (15 Tage)
- Weihnachten: 27.12. – 29.12.2017 (3 Tage)

Insgesamt: 24 Schließtage

Der Kita-Ausschuss stimmt diesen Schließzeiten ebenso zu.

Frau Ohser spricht den Vandalismus am Kita-Gebäude an. Dazu erklärt Carsten Abel, dass auf der letzten GV die Anschaffung einer Videoüberwachung beschlossen worden ist.

Herr Haalck wird für das neue Kita-Jahr die Elternbeiträge neu kalkulieren.

Frau Ohser erläutert die Rahmenbedingungen für eine mögliche Inklusions-Kita (Heilpädagogin, Platzreduzierung etc.). Die Kita ist für die nächsten Jahre voll belegt, so dass dieses Thema im Moment noch nicht in Frage kommt.

Carsten Abel
Stellv. Vorsitzender

Jan Haalck
Protokollführer