

Niederschrift Nr. 2

über die **öffentliche** Sitzung der Gemeindevertretung Schlichting
am Montag, 23. Juli 2018, im Ehemalige Schule Schlichting, Dorfstraße 40

Beginn: 20:00 Uhr

Ende: 22:25 Uhr

Anwesend sind:

Herr Dieter Lipski als Vorsitzender
Herr Sönke Petersen
Herr Jochen Garbers
Herr Hauke Schlüter
Frau Kirsten Witt-Mengel
Herr Andy Bruhn
Herr Uwe Hoffmeister
Frau Heidi Garbers
Frau Frauke Ballak

Als Gäste anwesend:

Herr Altbürgermeister Herbert Voss
Herr Thomas Claussen
Herr Harm Witt, stv. Wehrführer
div. Einwohner/-innen

Von der Verwaltung:

Frau Sünje Jasper als Protokollführerin

Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird festgestellt. Die Einladung ist frist – und formgerecht erfolgt. Einwände werden nicht erhoben.

Vor Eintritt in die Tagesordnung beantragt der Vorsitzende, diese um nachfolgenden Tagesordnungspunkt zu erweitern:

3.1. Bau- und Verkehrsangelegenheiten
Der Erweiterung wird einstimmig zugestimmt.

Herr Altbürgermeister Herbert Voss nimmt erneut die Verabschiedung des Gemeindevertreters Thomas Claussen vor, da die auf der letzten Sitzung verliehene Urkunde fehlerhaft war.

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Genehmigung der Niederschrift Nr. 1 vom 11.06.2018
3. Mitteilungen des Bürgermeisters
- 3.1. Bau- und Verkehrsangelegenheiten
4. Ersatzbeschaffungen für die Freiwillige Feuerwehr Schlichting
5. Mitteilung und Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen für das Haushaltsjahr 2017
6. Baumaßnahme "Ehemalige Schule"

7. Eingaben und Anfragen

TOP 1. Einwohnerfragestunde

Einwohner Rolf Bandholz vermisst die Veröffentlichung der letzten Protokolle der Gemeindevertretung im Internet. Die Verwaltung wird hierzu eine Rückmeldung geben.

TOP 2. Genehmigung der Niederschrift Nr. 1 vom 11.06.2018

Beschluss:

Die Niederschrift Nr. 1 vom 11.06.2018 wird genehmigt.

Stimmenverhältnis:

einstimmig

TOP 3. Mitteilungen des Bürgermeisters

Der Vorsitzende hat an einer Arbeitssitzung des neuen Amtsausschusses teilgenommen. Auf der konstituierenden Sitzung am 09.07.2018 wurde er als stellvertretendes Mitglied in drei Ausschüsse gewählt.

Am 11.08.2018 findet der Dorfausflug statt. Heidi Garbers stellt das Programm vor.

Zur Baumaßnahme an der KiTa Hennstedt erläutert der Vorsitzende die aktuellen Planungen.

TOP 3.1. Bau- und Verkehrsangelegenheiten

Der Vorsitzende teilt mit:

- Er wird kleinere Unterhaltungsarbeiten an den Fenstern der Alten Schule in Auftrag geben
- Aus Gründen der Verkehrssicherheit wurde der Bewuchs an einigen Straßen beschnitten
- Schadstellen im Moorweg wurden verfüllt

An den Vorsitzenden wurde ein Kaufangebot über Betongranulat herangetragen. Die Gemeindevertretung beauftragt den Vorsitzenden mit der Anschaffung bis zu einer Summe von 1.800 € unter dem Vorbehalt einer Rückstandsüberprüfung des Materials. Die Lagerung soll auf einem Platz gegenüber der ehem. Gaststätte erfolgen.

Stimmenverhältnis:

einstimmig

Auf Vorschlag des Vorsitzenden wird dieser gemeinsam mit dem Bau- und Wegeausschuss eine Bestandsaufnahme der gemeindlichen Straßen und Wege vornehmen. Daraus kann ein mehrjähriger Sanierungsplan entwickelt werden.

Für das Wegesanierungsprogramm 2019 wurde dem Wegeunterhaltungsverband eine Straße Richtung Hennstedt gemeldet.

Am 11.07.2018 hat Herr Sönke Petersen an einer Verkehrsschau in der Gemeinde teilgenommen. Dabei wurde auch ein von der Gemeinde favorisierter neuer Bushaltestellen-Standort bewertet. Im Ergebnis rät die Verwaltung aus Verkehrssicherheitsgründen von der Einrichtung in Schlichtingermoor ab.

Die Gemeindevertretung spricht sich daher einmütig dagegen aus, dieses Ansinnen weiter zu verfolgen.

TOP 4. Ersatzbeschaffungen für die Freiwillige Feuerwehr Schlichting

Die Anschaffung einer neuen Tragkraftspritze (TS) ist notwendig. Da eine Reparatur mit geschätzten Kosten von 5.000 € unwirtschaftlich erscheint, soll ein Neuerwerb erfolgen. Hierzu liegt ein Angebot aus dem zentralen Beschaffungspool des Kreisfeuerwehrverbands vor, das vom stv. Wehrführer Harm Witt erläutert wird.

Die Anschaffungskosten belaufen sich auf 14.466,06 €. Aus Mitteln der Feuerschutzsteuer steht ein Zuschuss von 4.339,82 € zur Verfügung.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Anschaffung einer Tragkraftspritze PFPN 10-1500 Ziegler Ultra Power 4 mit Tourmat zum Angebotspreis von 14.466,06 €.

Gleichzeitig wird dieser außerplanmäßigen Auszahlung gem. § 95 d Gemeindeordnung zugestimmt.

Die alte TS soll ganz oder in Teilen veräußert werden.

Stimmenverhältnis:

einstimmig

TOP 5. Mitteilung und Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen für das Haushaltsjahr 2017

Beschluss:

a) Nach § 4 der Haushaltssatzung ist der Bürgermeister ermächtigt, unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen bis zu einem Wert von 1.000,- € zu leisten. Folgende Aufwendungen/Auszahlungen sind geleistet worden und werden zur Kenntnis genommen; die Genehmigung gilt als erteilt:

Produktsachkonto	Erläuterung	Überschreitung
111007.0791017 Gebäude- und Liegenschaftsmanagement Sammelposten für Maschinen, techn. Anlagen, Fahrzeuge 2017 Ansatz: 0 €	Erneuerung Durchlauferhitzer-ehemalige Schule	984,87 €
121000.5431000 Statistik und Wahlen Geschäftsaufwendungen Ansatz: 200 €	Aufteilung Kosten Landes- u. Bundestagswahl	161,72 € (bereits mitgeteilt: 12,99 €)

331001.5291000 Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege, Jugend, Senioren, Sport Aufwendungen für sonst. Dienstleistungen Ansatz: 2.800 €	Buskosten Seniorenfahrt	476,50 €
424001.5221000 Sportplätze Unterhaltung des sonstigen unbeweglichen Vermögens Ansatz: 1.000 €	Rasentmähen Schulhof	161,44 €
538001.5311000 Schmutzwasser Weiterleitung Abwasserabgabe Ansatz: 200 €	Abwasserabgabe Kleineinleitungen	14,74 €
Summe		1.799,27 €

b) Der Leistung folgender erheblicher über- und außerplanmäßiger Aufwendungen/ Auszahlungen wird gem. § 95 d GO zugestimmt:

Produktsachkonto	Erläuterung	Überschreitung
541001.0902000 Gemeindestraßen Geleistete Anzahlungen, Anlagen im Bau – Tiefbaumaßnahmen Ansatz: 0 €	Ausbau Fußweg Kleinmoor bis Dorfstraße	8.315,54 €
Summe		8.315,54 €

Die Aufwendungen werden gedeckt durch Mehrerträge durch Gewinnanteile aus Beteiligungen (7.000 €) sowie durch Mehrerträge bei der Gewerbesteuer (rd. 9.500,- €).

Stimmenverhältnis:
einstimmig

TOP 6. Baumaßnahme "Ehemalige Schule"

Frau Witt-Mengel händigt der Gemeindevertretung Bauzeichnungen aus und erläutert diese. Die Umsetzung der Maßnahme wird konstruktiv diskutiert. Der künftige Bedarf der Feuerwehr soll in die mittelfristige Planung dieser Baumaßnahme einbezogen werden.

Die Gemeindevertretung wird sich bei einer Ortsbesichtigung Anregungen aus der baugleichen Liegenschaft in Busenwuth holen.

Einmütig wird sich darauf verständigt, dass die künftige Projektarbeit durch eine Arbeitsgruppe aus Mitgliedern des Bau- und Wegeausschusses und dem Vorsitzenden vorbereitet werden soll.

TOP 7. Eingaben und Anfragen

Auf Anregung von Herrn Bruhn wird die Kirchengemeinde um die fotografische Dokumentation des Dorflebens gebeten. Frau Ballak wird Kontakt aufnehmen.

Die Plakatierung der Bushaltestelle wird nach einem Hinweis von Herrn Bruhn entfernt.

Herr Schlüter berichtet aus der Wegeschau des Bau- und Wegeausschusses:

- Schild zur Tonnagebegrenzung im Koog fehlt
- Ortsschilder nun vollständig
- Mähen der Banketten soll in geringerer Breite und geringeren zeitlichen Abständen erfolgen
- Schadhafter Bürgersteig soll mit Hinweisschildern abgesichert werden. Unerledigter Auftrag zur Ausbesserung soll in der Verwaltung nachgefragt werden.
- Sachstand zu Schaden an Brückenpfeilern soll in der Verwaltung erfragt werden

Bezüglich einer Nachfrage des Herrn Schlüter auf einer Sitzung im Frühjahr zu einem F-Plan der Gemeinde St. Annen verliert Herr Bruhn § 35 des Baugesetzbuches.

In diesem Zusammenhang wird vereinbart, dass der Vorsitzende die Gemeindevertretung über Bauanträge, zu denen das gemeindliche Einvernehmen erteilt wurde, per Email informiert.

Herr Bruhn fragt die Versorgung mit Breitband nach. Zur nächsten Sitzung sollen Vertreter des Breitbandzweckverbandes Dithmarschen eingeladen werden.

Frau Witt-Mengel verliert die Antwort auf ihre bei der letzten Sitzung gestellt Anfrage zur Finanzierung der Wegeunterhaltung.

Künftig wird alle zwei Monate eine Sitzung einberufen. Der nächste Termin ist am 24.09.2018.

(Lipski)
Vorsitzender

(Jasper)
Protokollführerin

Verteiler:

GV, GB-Leitung, GSB, AV, Akte, Auszüge verteilt, Ratsinfo, Protokollbuch. (ve)