

Niederschrift

über die **öffentliche** Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Linden
am Montag, 2. Dezember 2013, im Feuerwehrgerätehaus

Beginn: 16:00 Uhr

Ende: 17:40 Uhr

Anwesend:

Herr Dirk Claußen als Vorsitzender
Frau Angelika Herrmann
Frau Dörte Junge-Urbahns

Als Gäste:

Bürgermeister Jens-Uwe Franck
Ehrenbürgermeister Willi Köster

Von der Verwaltung:

Frau Sünje Jasper als Protokollführerin

Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird festgestellt. Die Einladung ist frist – und formgerecht erfolgt. Einwände werden nicht erhoben.

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Genehmigung der Niederschrift vom 26.11.2012
3. Mitteilungen
4. Beratung über die Haushaltsplanung 2014
5. Eingaben und Anfragen

TOP 1. Einwohnerfragestunde

Willi Köster erfragt den Sachstand zur Vermögensauseinandersetzung in Kindergartenangelegenheiten sowie zur Ausgleichsregelung für die Benutzung der Turnhalle. Bürgermeister Franck teilt mit, dass von Seiten der Verwaltung noch keine Ergebnisse vorliegen.

TOP 2. Genehmigung der Niederschrift vom 26.11.2012

Beschluss:

Die Niederschrift vom 26.11.2012 wird genehmigt

Stimmenverhältnis:

Einstimmig bei einer Enthaltung.

TOP 3. Mitteilungen

Bürgermeister Jens Uwe Franck berichtet allgemein über Themen des Amtes KLG Eider, z. B. Entwicklung Schulstandorte.

TOP 4. Beratung über die Haushaltsplanung 2014

Der Haushaltsplan wird anhand der ausgegebenen Unterlagen beraten. Auf die Position „Miete Kindergarten“ wird näher eingegangen. Die Verwaltung wird gebeten, die Miethöhe verschiedener Kindergärten zu ermitteln, um Vergleiche anstellen zu können.

Die Erneuerung des Hallenbodens in 2015 wird besprochen.

Haushaltssatzung der Gemeinde Linden für das Haushaltsjahr 2014

Aufgrund der §§ 95 ff. der Gemeindeordnung wird nach Beschluss der Gemeindevertretung vom ~~–und mit Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde–~~ folgende Haushaltssatzung erlassen:

§ 1

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2014 wird

1. im Ergebnisplan mit		
einem Gesamtbetrag der Erträge auf	991.000	EUR
einem Gesamtbetrag der Aufwendungen auf	996.700	EUR
einem Jahresüberschuss/Jahresfehlbetrag von	-5.700	EUR
2. im Finanzplan mit		
einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	990.500	EUR
einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	994.400	EUR
einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf	4.700	EUR
einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf	33.700	EUR

festgesetzt.

§ 2

Es werden festgesetzt:

1. der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen auf	0	EUR
2. der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf	0	EUR

3. der Höchstbetrag der Kassenkredite auf 0 EUR
 4. die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen auf 5,78 Stellen.

§ 3

Die Hebesätze für die Realsteuern werden wie folgt festgesetzt:

1. Grundsteuer
 a) für die land- und forstwirtschaftlichen Betriebe 280 %
 (Grundsteuer A)
 b) für die Grundstücke (Grundsteuer B) 280 %
 2. Gewerbesteuer 320 %

§ 4

Der Höchstbetrag für unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen und Verpflichtungsermächtigungen, für deren Leistung oder Eingehung die Bürgermeisterin ihre oder der Bürgermeister seine Zustimmung nach § 95 d Gemeindeordnung erteilen kann, beträgt 2.000 EUR.

§ 5

Im Teilfinanzplan (§ 4 Abs. 5 GemHVO-Doppik) sind als Einzelmaßnahmen Investitionen oder Investitionsförderungsmaßnahmen auszuweisen, wenn der Auszahlungsbetrag für die Investition oder Investitionsförderungsmaßnahme mindestens 10.000 EUR beträgt.

Beschluss:

1. Die Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2014 wird beschlossen.
2. Der Haushaltsplan 2014, bestehend aus dem Ergebnisplan, dem Finanzplan, den Teilplänen und dem Stellenplan sowie der Vorbericht und die Anlagen werden beschlossen.
3. Die mittelfristige Ergebnis- und Finanzplanung lt. Haushaltsplan werden beschlossen.

Stimmenverhältnis:

Einstimmig.

TOP 5. Eingaben und Anfragen

Hierzu liegt nichts vor.

(Claußen)	(Jasper)
Vorsitzender	Protokollführerin

Verteiler:

GV, AV, GSB, GB-Leitung, Akte, Auszüge verteilt, Protokollbuch.