

Niederschrift Nr. 5

über die **öffentliche** Sitzung
des Ausschusses für Bildung, Kultur und Soziales der Gemeinde Hennstedt
am Mittwoch, 14. Oktober 2020 im Sitzungsraum
der Amtsverwaltung, Kirchspielsschreiber-Schmidt-Str. 1, 25779 Hennstedt

Beginn: 19:35 Uhr

Ende: 21:10 Uhr

Anwesend sind:

Herr Jan Bücher als Vorsitzender
Herr Arne Kienscherf
Herr Ludwig Clausen
Herr Gerd König als Stellvertreter für Frau Birgit Carstens
Frau Christel Molch-Dithmer als Stellvertreterin für Herrn Olaf Peters
Frau Angela Dethlefs als Stellvertreterin für Herrn Henning Dethlefs

Entschuldigt fehlen:

Herr Ingo Schallhorn
Herr Olaf Peters
Herr Henning Dethlefs
Frau Birgit Carstens
Frau Svenja Manthey

Unentschuldigt fehlt:

Frau Thekla Range

Als Gäste anwesend:

Frau Anne Riecke, Bürgermeisterin
Herr Otto Beeck, Kümmerer
Herr Reinhard Geschke, DLZ
Sechs Einwohner/-innen

Von der Verwaltung:

Frau Veronika Englert als Protokollführerin

Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird festgestellt. (Es waren vier Ausschussmitglieder sowie drei Stellvertreter/-innen anwesend. Daher ist der Ausschuss nach § 38 Abs. 1 Satz 1 Gemeindeordnung beschlussfähig.) Die Einladung ist frist – und formgerecht erfolgt. Einwände werden nicht erhoben.

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift Nr. 4 der letzten Sitzung vom 26.11.2019
3. Mitteilungen
4. Sachstand Ortsentwicklungskonzept
5. Digitalisierung
6. Vorstellung Konzept Regiomat
7. Weihnachtsgeschenkaktion

8. Eingaben und Anfragen

TOP 1. Einwohnerfragestunde

Frau Christa Hinrichs von den Hennstedter Landfrauen schlägt die Idee eines kleinen Weihnachtmarkes in der Gemeinde vor. Dieser soll in Zusammenarbeit mit Marko Frech und anderen Vereinen sowie Verbänden in Hennstedt durchgeführt werden. Als Veranstaltungszeitraum wurden grob erstmal die vier Adventswochenenden angedacht. An diesen sollen die fünf Hütten der Gemeinde weihnachtlich gestaltet und entsprechend von Mitwirkenden beschickt werden. Im Vordergrund steht zudem, ein Hygienekonzept zu erarbeiten.

Der Ausschuss spricht sich dafür aus, das Projekt zu unterstützen und voranzutreiben.

Zudem wird vorgeschlagen, eine Arbeitsgruppe zu gründen. Folgende Personen erklären sich bereit:

- Bürgermeisterin Anne Riecke
- Jan Bücher, Ausschussvorsitzender
- Herr Ludwig Clausen, Ausschussmitglied
- Frau Christel Molch-Dithmer, stellv. Ausschussmitglied
- Christa Hinrichs; Landfrauen Hennstedt und Umgebung
- Anke Borchard, Landfrauen Hennstedt und Umgebung
- Monika Haalck, Landfrauen Hennstedt und Umgebung

Am 28.10.2020 um 18:30 Uhr ist das erste Treffen geplant, um das Vorhaben voranzubringen.

TOP 2. Niederschrift Nr. 4 der letzten Sitzung vom 26.11.2019

Gegen die Niederschrift Nr. 4 der letzten Sitzung vom 26.11.2019 liegen keine Einwände vor.

TOP 3. Mitteilungen

Der Vorsitzende entschuldigt sich für die kurzfristige Absage der letzten Sitzung, die am 23.09.2020 im MarktTreff anberaumt war, und erklärt kurz die damaligen Umstände.

TOP 4. Sachstand Ortsentwicklungskonzept

Vorsitzender Jan Bücher berichtet, dass ein Treffen der drei ortsansässigen Ärzte in Hennstedt stattgefunden hat. Unter anderem war die Gründung eines Gesundheitszentrums ein Thema, dieses Vorhaben würde sich aber schwierig gestalten.

Ein erreichbares Ziel wäre jedoch ein gewisser Zusammenschluss der Praxen in Form eines Konzeptes, um so Gesundheitsversorgung in den nächsten 20 Jahren innerhalb Hennstedt zu sichern.

Ebenso die Digitalisierung in der Gemeinde sollte vorangetrieben werden.

Es wird während dieses Tagesordnungspunktes ein altes Ortsentwicklungskonzept von Prof. Guldager aus dem Jahre 1985 herumgegeben. Es sollen im Amtskeller mehrere dieser Exemplare gelagert sein. Es wird überlegt, ob ein Druck oder eine Digitalisierung des alten Konzeptes möglich ist. Weiterhin sollen alle Ausschussmitglieder ein Exemplar erhalten. Protollführerin Veronika Englert wird diese Information in der Amtsverwaltung weitergeben, damit eine Verteilung der vorhandenen Exemplare stattfinden kann.

Bürgermeisterin Anne Ricke möchte gerne die Gründung einer Arbeitsgruppe für das Ortsentwicklungskonzept vorantreiben. Es sollen verschiedene Bürgerinnen und Bürger mitwirken und ihre eigenen Ideen beitragen können.

Folgende Personen erklären sich bereit am Ortsentwicklungskonzept mitzuwirken:

- Bürgermeisterin Anne Riecke
- Otto Beeck
- Ludwig Clausen
- Jan Bücher
- Christel Molch-Dithmer
- Arne Kienscherf

Diese Auflistung ist nicht abschließend.

Bei der Erstellung des Konzeptes ist das Amtsentwicklungskonzept maßgeblich. Es sollten drei bis vier Schwerpunkte gesetzt werden, an denen umsetzbare Pläne und kurzfristige Durchsetzungen zu entwickeln sind.

TOP 5. Digitalisierung

Es erfolgt eine Vorstellung der Power-Point-Präsentation von Digitale Dörfer, um aufzuzeigen, welche Möglichkeiten bestehen, eine Gemeinde durch verschiedene Verbindungen zu vernetzen. Zum einen soll der Austausch unter den Bürgerinnen und Bürgern gefördert werden, zum anderen die Informierung über Veranstaltungen und Neuigkeiten.

Auf Nachfrage von Herrn König antwortet Vorsitzender Bücher, dass der Datenschutz selbstverständlich garantiert sein wird.

Zudem würden Schulungen von Dataport für Interessierte angeboten werden, auch um die Angst vor der Technik zu nehmen und eine größere Sicherheit bei Internetnutzung geben zu können.

TOP 6. Vorstellung Konzept Regiomat

Es wird von Ina Dluzewski und Frau Anke Thießen das Projekt Regiomat vorgestellt. Hierbei handelt es sich um einen Automaten, der regionale Produkte wie Eier, Fleisch und Honig zum Verkauf anbietet - sozusagen ein „Wochenmarkt rund um die Uhr“. Dieser würde dann beispielsweise im MarktTreff aufgestellt werden.

Der Ausschuss tauscht sich aus und steht dem Vorhaben durchaus positiv gegenüber.

Beschluss:

Der Ausschuss für Bildung, Kultur und Soziales empfiehlt der Gemeindevertretung das Projekt *Regiomat* weiterzuverfolgen. Zudem muss sich gedanklich damit beschäftigt werden, wie das Geschäftsmodell auszusehen hat und wer letztendlich die Betreuung übernehmen würde.

Zuletzt bittet der Vorsitzende Frau Dluzewski und Frau Thießen um eine entsprechende digitale Vorstellung des Projektes in Form einer Power-Point-Präsentation.

Stimmenverhältnis:

einstimmig

TOP 7. Weihnachtsgeschenkaktion

Der Vorsitzende fragt im Ausschuss nach, ob in diesem Jahr erneut die Weihnachtsgeschenkaktion in der Gemeinde durchgeführt werden soll. Die Ausschussmitglieder sind sich einig, dass es gerade in der jetzigen Zeit von Corona wichtig ist, den Einwohnerinnen und Einwohnern eine kleine Freude zu machen.

Bei der Übergabe an die Haushalte werden selbstverständlich die Hygienemaßnahmen eingehalten.

Es wird ein erneutes Treffen stattfinden, um die Straßenlisten untereinander zu verteilen und die Geschenke einzupacken. Man ist sich einig, dass **alle Mitglieder der Gemeindevertretung und der Ausschüsse** zu involvieren sind.

Es wird nachgefragt, ob die Gemeinde Rückmeldungen von den Beschenkten erhalten hat. Bürgermeisterin Riecke antwortet, dass der Besuch sowie die Geste im Vordergrund stehen sollen.

Beschluss:

Der Ausschuss für Bildung, Kultur und Soziales beschließt, im Jahr 2020 erneut die Weihnachtsgeschenkaktion in der Gemeinde Hennstedt durchzuführen.

Stimmenverhältnis:

einstimmig

TOP 8. Eingaben und Anfragen

- Vorsitzender Jan Bücher teilt mit, dass Frau Dethlefs sich bezüglich der Anschaffung eines Luftreinigungsgerätes für das Jugendzentrum erkundigt hat. Der Ausschuss kommt nach Beratung der Angelegenheit zu dem Schluss, Abstand von dem Kauf eines solchen Gerätes zu nehmen, bis weitere Informationen von Frau Dethlefs eingeholt sind.

Derzeit dürfen sich maximal 15 Personen in den verschiedenen Räumen des Jugendzentrums aufhalten. Dazu kommt, dass auch die Bezahlbarkeit und Betreuung des Luftreinigers in Bezug auf den Filterwechsel im Vordergrund steht. Es wird derzeit keine zwingende Notwendigkeit der Anschaffung gesehen und das regelmäßige Lüften der Räume als am sinnvollsten erachtet.

Der Vorsitzende wird mit Frau Dethlefs besprechen, dass sie selber noch einmal den Austausch mit anderen Jugendzentren sucht und sich dort nach der Handhabung erkundigt. Zudem wird Frau Dethlefs gebeten, die anstehenden Kosten sowie die Betreuung bei Anschaffung eines Luftreinigungsgerätes einmal zu recherchieren und dieses aufzuführen.

- Kümmerer Otto Beeck teilt mit, dass er auf Wunsch eine Telefonliste der drei Fraktionen erstellen wird. Diese soll öffentlich bekannt gegeben werden.

(Bücher)
Vorsitzender

(Englert)
Protokollführerin

Verteiler:

GV + Mitglieder + anw. Stv., GB-Leitung, GSB, AV, Akte, Auszüge verteilt, Freigabe Ratsinfo, Protokollbuch. (sw)